



R O M Â N I A
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
C A B I N E T M I N I S T R U

ORDIN

pentru modificarea și completarea Metodologiei privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 5743/2008, cu modificările și completările ulterioare

În baza prevederilor art. 141 din Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 40/2009 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995 și a Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic,

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale,

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 51/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării,

Ministrul educației, cercetării și inovării emite prezentul ordin:

Art. I. Metodologia privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 5743/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 760 bis din 11 noiembrie 2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 14, alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Pretransferarea personalului didactic titular prin schimb de posturi se realizează pe baza consimțământului scris al solicitanților, fără a fi condiționați de domiciliu, în condițiile *art. 10 alin. (1) lit. b¹) și b²) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.*”

2. După articolul 17, se introduce un nou articol 17¹ cu următorul cuprins:

„**Art. 17¹** (1) Transferarea personalului didactic titular disponibilizat prin restrângere de activitate sau prin desființarea unor unități școlare și pretransferarea la cerere a personalului didactic titular în aceeași localitate, în localitatea unde își are domiciliul sau pentru apropiere de domiciliu se realizează **și din mediul rural în cel urban**, dacă persoana respectivă s-a titularizat în învățământul preuniversitar prin concurs cu nota/media minim șapte sau dacă a avut media minim șapte la repartiția guvernamentală ori dacă ulterior titularizării în învățământul preuniversitar a obținut cel puțin

nota/media șapte la un concurs de titularizare în învățământul preuniversitar de stat, cu excepția situațiilor prevăzute la *art. 17 alin. (1)* din prezenta *Metodologie*. Pretransferarea la cerere și transferarea personalului didactic disponibilizat prin restrângere de activitate sau prin desființarea unor unități școlare se realizează și într-o treaptă superioară de învățământ, cu condiția suplimentară a parcurgerii unui program de perfecționare / formare continuă în ultimii cinci ani, inclusiv pentru situațiile prevăzute la *art. 17 alin. (4)* și *art. 17 alin. (9)* din prezenta *Metodologie*.

(2) Media la repartiția guvernamentală reprezintă media aritmetică, cu două zecimale, calculată prin trunchiere, a mediei anilor de studii și a mediei examenului de licență/stat/absolvire. Pentru absolvenții liceelor pedagogice/școlilor echivalente, media la repartiția guvernamentală reprezintă media aritmetică cu două zecimale, calculată prin trunchiere, a mediei anilor de studii și a mediei examenului de bacalaureat.

(3) Cadrele didactice titulare pe posturi didactice în unități de învățământ special se pot pretransfera la cerere în aceeași localitate, în localitatea unde își au domiciliul sau pentru apropiere de domiciliu, la o unitate de învățământ echivalentă conform *art. 15 alin. (3)* din prezenta *Metodologie* sau într-o treaptă superioară de învățământ ori din mediul rural în mediul urban cu respectarea prevederilor *alin. (1)* al prezentului articol și *art. 13* din prezenta *Metodologie*.”

3. După alineatul (1) al articolului 19 se introduce un alineat nou (1¹) cu următorul cuprins:

„(1¹) Lista posturilor didactice/catedrelor vacante pentru etapa de pretransferare și transferare prin restrângere de activitate nu menționează posturile didactice/catedrele vacante necesare soluționării restrângerilor de activitate.”

4. La articolul 19, alineatul (5) se abrogă.

5. La articolul 20, alineatul (4) va avea următorul cuprins:

„(4) Posturile didactice/catedrele rămase vacante după etapa de transferare pentru restrângere de activitate și pretransferare se publică pentru etapele ulterioare ale mișcării personalului didactic.”

6. La articolul 26, alineatul (4) va avea următorul cuprins:

„(4) Repartizarea pe posturi didactice/catedre se face în ordine, mai întâi pentru întregirea normei didactice a cadrelor didactice titulare pe nivel gimnazial/ școala de arte și meserii în unități de învățământ liceal, care se încadrează în prevederile *art. 10 alin. (1) lit. b¹)* din *Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare*, cu ore de nivel liceal în aceeași unitate de învățământ, conform specializării/specializărilor de pe diploma/diplomele de studii, ținând seama de prevederile *art. 7, art. 44* din *Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare* și ale *Centralizatorului* și apoi, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut prin evaluarea activității, prin transfer ca urmare a restrângerii de activitate în ordinea prevăzută la *art. 24* din prezenta *Metodologie* și pretransferare în ordinea prevăzută la *art. 14 alin. (1)* din prezenta *Metodologie*. Opțiunea se exprimă în scris conform cererii

tip și se consemnează în procesul-verbal al ședinței, cu certificare prin semnătura solicitantului sau împuternicitului, acesta din urmă prezentând procura notarială în original.”

7. La articolul 31, alineatul (1) se abrogă.

8. La articolul 31, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) În toate județele și municipiul București concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate se organizează cu respectarea prevederilor *Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante în unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul București și județele nominalizate în ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 5573/2008, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 5741/2008, cu modificările și completările ulterioare.*”

9. Articolele 32 - 73 și anexa nr. 11 la Metodologie se abrogă.

10. Articolul 84 va avea următorul cuprins:

„**Art. 84.** (1) În conformitate cu prevederile *art. 16 alin. (3) din Legea nr. 128/1997 privind statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare*, pentru ocuparea posturilor didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după operațiunile de la *art. 82-83* din prezenta *Metodologie*, inspectoratul școlar organizează concurs pentru suplinire cu probe orale și practice/orale în profilul postului sau la limba de predare, după caz, în conformitate cu precizările Ministerului Educației, Cercetării și Inovării. Absolvenții colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare pot susține în cadrul concursului pentru suplinire proba orală în concordanță cu a doua specializare înscrisă pe diploma de absolvire, în vederea ocupării de catedre vacante/rezervate în a doua specializare din învățământul primar sau gimnazial.

(2) La nivelul inspectoratelor școlare județene/al municipiul București se constituie *comisii de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinire*, ai căror membri sunt numiți prin decizie a inspectorului școlar general. Comisiile județene de concurs sunt formate din: **președinte** - inspector școlar general adjunct; **secretar/secretari** – inspector(i) școlar(i)/inspector(i) cu atribuții referitoare la managementul resurselor umane; **membri** - inspectori școlari/directori, consilierul juridic, analist/analști programator(i).

(3) Proba practică/orală în profilul postului didactic/catedrei se susține în fața unei *comisii de concurs*, numite prin decizia inspectorului școlar general, alcătuită din:

a) președinte - inspectorul școlar de specialitate;

b) doi profesori de specialitate cu gradul didactic I sau II, de preferință metodiști ai inspectoratului școlar pentru specialitățile muzică, coregrafie, corepetiție, arta actorului, arte plastice, decorative, ambientale, arhitectură, design, sport, informatică sau **doi profesori de specialitate sau specialități înrudite** cu gradul didactic I sau II pentru catedrele de limbi moderne/materne, din palatele și cluburile copiilor și elevilor și de instruire practică.

(4) *Comisia de concurs* stabilește și afișează graficul desfășurării probei practice/orale în profilul postului didactic/catedrei precum și subiectele pentru proba practică/orală în profilul postului didactic/catedrei.

(5) Pentru ocuparea catedrelor și a posturilor didactice vacante de specialitate din unitățile cu profil artistic, specializarea muzică, coregrafie, corepetiție și arta actorului, proba practică se desfășoară conform *anexei nr. 3*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(6) Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante din unitățile cu clase speciale de limbi străine cu program intensiv, bilingv și cu predare în altă limbă decât aceea în care candidații și-au făcut studiile, proba practică se desfășoară conform *anexei nr.4*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(7) Pentru ocuparea catedrelor vacante de informatică, tehnologia informației, informatică-tehnologii asistate de calculator, proba practică se desfășoară conform *anexei nr. 5*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(8) Pentru ocuparea catedrelor vacante din palatele și cluburile copiilor și elevilor, proba practică se desfășoară conform *anexei nr. 6*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(9) Pentru ocuparea catedrelor de instruire practică și activități de pre-profesionalizare, proba practică se desfășoară în specialitatea postului conform *anexei nr. 7*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(10) Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante de specialitate din unitățile de învățământ cu profil sportiv și din cluburile sportive școlare, proba practică se desfășoară conform *anexei nr. 8*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(11) Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante de specialitate din unitățile de învățământ cu profil de arte plastice, decorative, ambientale, arhitectură, design, proba practică se desfășoară conform *anexei nr. 9*, parte integrantă a prezentei *Metodologii*.

(12) Rezultatul probei practice/orale în profilul postului didactic/catedrei se consemnează prin „*admis*” sau „*respins*”. Evaluarea candidatului se face numai de către cei 2 (doi) profesori de specialitate din comisie, hotărârea luându-se prin consens. Rezultatele la proba practică/orală în profilul postului didactic/catedrei nu pot fi contestate. Hotărârea comisiei de concurs rămâne definitivă.

(13) Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante cu predare în altă limbă decât aceea în care candidații și-au făcut studiile, aceștia susțin o probă orală eliminatorie la limba în care urmează să realizeze predarea, în fața unei *comisii*, numite prin decizia inspectorului școlar general, alcătuite din inspectorul școlar de specialitate, în calitate de președinte și doi profesori de specialitate cu gradul didactic I sau II, în specialitatea postului didactic/catedrei. Rezultatul probei se consemnează prin „*admis*” sau „*respins*”. Rezultatele la proba orală la limba de predare nu pot fi contestate. Hotărârea comisiei de concurs rămâne definitivă.

(14) Elaborarea subiectelor, evaluarea candidaților și soluționarea contestațiilor la concursul pentru suplinire se realizează la nivelul inspectoratului școlar.

(15) Comisiile de elaborare a subiectelor și de evaluare a candidaților, numite prin decizie a inspectorului școlar general, au următoarea componență:

a) **președinte** – inspector școlar/inspector școlar de specialitate;

b) **doi profesori evaluatori în specialitatea probei** având cel puțin gradul didactic II, pentru fiecare disciplină de concurs.

(16) Deciziile inspectorului școlar general de numire a *comisiilor de elaborare a subiectelor și de evaluare a candidaților* se emit cu cel mult 48 de ore înainte de începerea probei orale.

(17) Eventualele contestații privind organizarea și desfășurarea probei orale de specialitate se adresează inspectoratului școlar și se soluționează de consiliul de administrație al inspectoratului școlar. Hotărârile consiliului de administrație al inspectoratului școlar sunt definitive și se pot ataca numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea din cadrul procedurii prealabile reglementate de art. 7 din *Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.*”

Art. II. Direcția Acreditarea, Evaluarea și Performanța în Cariera Didactică din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Inovării și inspectoratele școlare județene/al municipiului București duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU,

ECATERINA ANDRONESCU

București,
Nr. 4042
Data:06.05.2009